

***"Por medio de la cual se fijan los costos de reproducción de la información pública que se solicite ante la Contraloría Departamental del Valle del Cauca"***

**EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA**, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que confiere la Ley 1712 de 2014, el Decreto 110 de 2015, y

**CONSIDERANDO**

Que los artículos 23 y 74 de la Constitución Política consagran el derecho que tiene toda persona a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y a obtener pronta resolución, así como a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la Ley.

Que el artículo 6 del Acuerdo 056 de 2000 del Archivo General de La Nación, establece que *"Toda persona tiene derecho a que se le expidan copias de los documentos que reposan en los archivo, siempre y cuando la reproducción no afecte al documento original. En todo caso el solicitante pagará los costos de reproducción de acuerdo a las tarifas señaladas por cada entidad"*

Que la Ley 962 de 2005 dicta disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios públicos y en su artículo 4° expresa que: *"Con el fin de articular la actuación de la Administración Pública y de disminuir los tiempos y costos de realización de los trámites por parte de los administrados, se incentivará el uso de medios tecnológicos integrados, para lo cual el Departamento Administrativo de la Función Pública, en coordinación con el Ministerio de Comunicaciones, orientará el apoyo técnico requerido por las entidades y organismos de la Administración Pública."*

Que el artículo 1° del Decreto 235 de 2010 por medio del cual se regula el intercambio de información entre entidades para el cumplimiento de funciones públicas establece que, para *"los requerimientos de información que se hagan por entidades estatales en cumplimiento de una función administrativa o en ejercicio de una facultad legal, o por los particulares encargados de una función administrativa, a otras entidades del Estado, no constituyen solicitud de un servicio y, por ende, no generan ningún costo para la entidad solicitante."*

Que de conformidad con el artículo 5° de la Ley 1437 de 2011 *"Por la cual se expide el Código del Procedimiento administrativo y de lo Contencioso Administrativo"*, toda persona tiene derecho a conocer salvo expresa reserva legal, el estado de cualquier actuación o trámite y obtener copias, a su costa de dichos documentos y además, obtener información que repose en los registros y archivos públicos de conformidad con la Constitución y la Ley.



20 SEP 2019

Que el artículo 3° de la Ley 1712 de 2014 "Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional". Señala que al momento de interpretar el derecho de acceso a la información, se deberá adoptar un criterio de razonabilidad y proporcionalidad y conjuntamente aplicar como principios, entre otros, el de gratuidad conforme a la cual "el acceso a la información pública es gratuito y no se podrá cobrar valores adicionales al costo de reproducción de la información",

Que igualmente, el artículo 26 de la Ley 1712 de 2014 "Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional", en lo referente a la solicitud de acceso a la información, señala que la respuesta a los peticionarios debe ser de manera oportuna, veraz, completa, motivada, actualizada; realizada mediante acto escrito; además dicha respuesta, debe ser gratuita o sujeta a un costo que no supere el valor de la reproducción y el envío de la misma al solicitante.

Que de acuerdo a lo anteriormente expuesto, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, considera pertinente establecer los costos de reproducción de la información pública que sea solicitada ante la Contraloría Departamental del Valle del Cauca; en tal sentido,

#### RESUELVE:

**Artículo 1°. Objeto.** Establecer los costos de reproducción de la información pública que sea solicitada ante la Contraloría Departamental del Valle del Cauca dentro del marco legal de su competencia.

**Artículo 2°. Definiciones.** Para la aplicación de esta Resolución se acogerán las definiciones establecidas en el artículo 6 de la Ley 1712 de 2014, el cual dispone:

"Artículo 6 (...)

- a. **Documento en construcción:** No será considerada información pública aquella información preliminar y no definitiva, propia del proceso deliberatorio de la Contraloría Departamental del Valle.
- b. **Información Pública:** Es toda información que un sujeto obligado genere, obtenga, adquiera, o controle en su calidad de tal.
- c. **Información Pública Clasificada:** Es aquella información que estando en poder o custodia de un sujeto obligado en su calidad de tal, pertenece al ámbito propio, particular y privado o semiprivado de una persona natural o jurídica por lo que su acceso podrá ser negado o exceptuado, siempre que se trate de las circunstancias legítimas y necesarias y los derechos particulares o privados consagrados en el artículo 18 de esta ley.
- d. **Información Pública Reservada:** Es aquella información que estando en poder o custodia de un sujeto obligado en su calidad de tal, es exceptuada de acceso a la ciudadanía por daño a intereses públicos y bajo cumplimiento de la totalidad de los requisitos consagrados en el artículo 19 de esta ley".

**Artículo 3°. Trámite.** El trámite correspondiente al cobro de las fotocopias de documentos públicos que no tengan el carácter de reservados o clasificados, será el siguiente:

20 SEP 2019

Recibida la solicitud de reproducción de información o documentación, la dependencia en donde se encuentren los documentos o la que los tenga a su control o custodia deberá informar al peticionario, el número de folios y el valor de las copias.

El peticionario deberá realizar el pago ante el proveedor autorizado de efectuar la reproducción del documento, y allegar a la dependencia correspondiente la constancia de pago y verificado el valor cancelado frente al número de copias, deberá procederse a su entrega, en los términos previstos en el artículo 14 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, modificado por el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015.

**Artículo 4°. Costos de reproducción.** Se establece el valor para la expedición de copias de documentos físicos que genere, custodie o administre la CDV, para la vigencia 2019, los siguientes.

Descripción del Formato	Tarifa en pesos (\$)
Fotocopia simple blanco y negro	200 Iva incluido

\*Precio sujetos a los establecidos por la empresa que provee los suministros según vigencia.

El costo se reajustara anualmente y proporcionalmente de acuerdo a los precios con el proveedor autorizado de efectuar la reproducción del documento.

**Parágrafo:** Si la solicitud de un peticionario no excede las cinco (5) copias, estas podrán ser entregadas en formato fotocopia de manera gratuita, por una única vez, por expediente y peticionario.

**Artículo 5°: Reproducción mediante medios electrónicos.** Cuando la reproducción se solicite a través de medios electrónicos como disco compacto, memorias USB o correo electrónico entre otros, la información se entregará en formato PDF y no se cobrará al peticionario. No obstante, todas las solicitudes que se atiendan para proveer la información por los mencionados medios electrónicos, éstos deben ser suministrados por el peticionario.

**Artículo 5° Vigencia.** La presente resolución rige a partir de la fecha de expedición.

#### COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Santiago de Cali, a los 20 (20) días del mes de septiembre de dos mil diecinueve (2019)

**JOSE IGNACIO ARANGO BERNAL**  
Contralor Departamental del Valle del Cauca

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Consuelo Rodríguez Rendon	Profesional Especializado	
Aprobó	Martha Rosmery Castrillón R.	Secretaria General	
Revisó	Diana Paola Urrego Trujillo	Jefe Oficina Jurídica	
Revisó	Arturo Fernández Manrique	Subcontralor Departamental	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma